



## PROCES VERBAL DU CONSEIL D'ÉCOLE N°2

Invitation adressée par mail, le 4 mars 2025 par la Directrice de l'école.

Le Conseil d'école s'est réuni le 11 mars 2025 de 18h à 20h, à l'école maternelle du Val, à Olivet.

Secrétaire de séance : Mme MENGELLE

### Membres de droit présents

Nom	Qualité
<b>PRESIDENT(E)</b>	
Mme LEBLOND	Directrice
<b>EDUCATION NATIONALE</b>	
Mme ASRIH Mme BOILE Mme DEVIERS Mme MENGELLE	Enseignantes
<b>ELUS</b>	
M. DENOUX	Conseiller municipal
<b>PARENTS D'ELEVES</b>	
Mme NOLLET Marie-Laure Mme TROUILLET Vanessa Mme FONSCA Katia Mme CREPIN Séverine	Parents

### Membres invités

Nom	Qualité
M. VILLERMET	Manager d'école
Mme PICHON EL KAMEL	ATSEM

### Membres absents et excusés

Nom	Qualité
M. CALLEJA	IEN
Mme LOUCHART Mme SYLVAIN	RASED
Mme PLISSON	DDEN

En introduction, la Présidente nomme les secrétaires de séance : Mme MENGELLE, Mme CREPIN parent APE.

### 1. Présentation de l'équipe pédagogique et des membres du Conseil

Un tour de table est effectué afin de présenter les membres du conseil d'école.

## **2. Rappel de l'ordre du Jour**

- La présentation de l'équipe pédagogique et des membres du Conseil
- La validation du précédent PV
- Le fonctionnement de l'école : la coopérative scolaire, les travaux
- La vie de l'école : le projet des écoles, les évaluations nationales (bilan des résultats de janvier CP), les projets pédagogiques, les concertations (conseils, liaisons), le suivi des élèves
- La sécurité
- Les questions de l'Association des Parents d'Élèves, APE

## **3. Validation du précédent PV**

Rappel sur le Conseil d'école et son rôle et bilan des élections des représentants des parents d'élèves, présentation de l'équipe pédagogique, des effectifs et répartitions des élèves dans les classes avec un point sur la rentrée scolaire, présentation de l'UEMA puis du RASED. Un point sur les finances de l'école (municipalité et coopérative scolaire) a été fait. Le règlement intérieur de l'école a été discuté, n'amenant pas de modification.

Le projet d'école, les projets des classes et la sécurité des élèves (PPMS, programme pHARe) ont été évoqués.

Le procès-verbal du précédent conseil d'école est approuvé à l'unanimité.

Le règlement intérieur est également approuvé à l'unanimité.

## **4. Fonctionnement de l'école**

### **4.1 Coopérative scolaire / Budget mairie**

Le bilan intermédiaire de la coopérative scolaire est présenté par Mme MENGELLE.

Les dépenses qui ont été effectuées :

- adhésions (Incorruptibles, USEP et Cinématernelle) : 212€
- matériel pédagogique : 2038€
- matériel pour les classes : 407€
- sorties : 417€

Les entrées sont les suivantes :

- vente de photographies : 1907€
- bénéfices kermesse : 1360€
- dons des parents d'élèves : 1845€
- don de l'APE : 1400€

Les prochaines dépenses concerneront le règlement de la classe poney (le coût est de 3035€ auquel il faut déduire la participation mairie de 1180€ et la participation des parents) et des prochaines sorties, le règlement des photos scolaires.

A ce jour, il y a 3645,34€ sur le compte de la coopérative scolaire.

Concernant le budget investissement, l'équipe va se réunir afin de réfléchir sur les priorités.

### **4.2 Travaux bilan remerciements**

Les demandes de travaux sont transmises à M. Villermet par la directrice ou les ATSEM : entretiens dans

la cour de récréation (bordures, bouches d'évacuation de l'eau, arbres, grillages...), problèmes de connexion internet, fuites d'eau (plafonds, sanitaires).

L'équipe enseignante remercie la municipalité pour les travaux réalisés dans l'école.

L'équipe enseignante regrette le remplacement de l'ancien photocopieur qui était plus rapide et dont les copies étaient de meilleure qualité.

## 5. La vie de l'école

### 5.1 **Projet des écoles : les actions**

Le projet d'école se décline selon 3 axes :

- Assurer l'acquisition des fondamentaux pour tous les élèves
- Stimuler l'ambition scolaire pour tous les élèves
- Agir sur le climat scolaire comme facteur de réussite.

Nos actions pour cette année scolaire sont les suivantes

- enrichir le vocabulaire (apprentissage de vocabulaire lié au thème de l'année, mise en place de rituels de langage)

- résoudre des situations problèmes par des stratégies adaptées (les enseignantes ont répertorié le matériel disponible à l'école, vont en racheter et suivent une formation constellations sur ce sujet).

- favoriser les liaisons inter-cycles (école maternelle/école élémentaire, participation de la directrice élémentaire aux équipes éducatives des GS)

- respecter autrui, acquérir des compétences en EPS, des savoirs au niveau de l'éducation à la santé (parcours du cœur : semaine sans écrans, une semaine d'ateliers EPS pendant les récréations, sensibilisation aux risques domestiques)

- favoriser l'inclusion en classe de référence en lien avec le dispositif UEMA

- faire évoluer les aménagements de l'école, associer la communauté éducative (aménagement de la cour de récréation : coin jeux de construction, chariots, carrés potagers)

### 5.2 **Evaluations nationales : bilan des résultats de janvier CP**

**En français :**

**Lecture à voix haute :** Dans l'ensemble des résultats corrects en lecture à voix haute de mots et d'un petit texte. **Mots :** 2 élèves fragiles, 3 à besoins ; **un texte :** 3 élèves fragiles et 3 à besoins

#### **Compréhension de l'écrit**

**Lecture silencieuse :** 5 élèves fragiles, 4 à besoins. **Comprendre des phrases à l'oral :** 1 élève fragile

**Etude de la langue : Connaître le nom des lettres et le son qu'elles produisent :** 3 élèves fragiles

**Ecrire des syllabes :** 2 élèves fragiles, 4 à besoins. **Manipuler des phonèmes :** 1 élève fragile, 4 à besoins

**Dictée de mots :** 3 élèves fragiles et 3 à besoins

**En mathématiques :**

#### **Nombres et calculs**

Concernant la compréhension et l'utilisation des nombres, de bons résultats dans l'ensemble.

Ecrire des nombres entiers : 3 élèves à besoins ; **Comparer des nombres :** 3 élèves fragiles, 2 à besoins

**Additionner :** 3 élèves fragiles, 4 élèves à besoins ; **Soustraire :** 1 élève fragile, 2 à besoins.

Les élèves ont davantage de difficultés pour additionner

Placer un nombre sur une ligne graduée : 1 élève fragile et 1 élève à besoin.

**Résoudre des problèmes :** de bonnes compétences dans l'ensemble ; 3 élèves fragiles, 2 à besoins

**3 élèves de CP sont en difficultés en français et en mathématiques sur 32 CP au total.**

### 5.3 Les concertations

- Conseils de cycle 1 : les enseignants échangent sur le suivi des élèves, la mise en œuvre et l'harmonisation de situations pédagogiques permettant la réussite des élèves et la cohérence des apprentissages.
- Conseils de cycle 1 et 2 : un bilan sur les évaluations nationales a été présenté par les collègues de l'élémentaire le 19 novembre 2024. Nous avons également échangé sur l'organisation des liaisons maternelle/élémentaire. Le prochain conseil est prévu le 17 mars 2025.
- Conseil des maîtres : les enseignants se réunissent les mardis midi afin d'échanger sur le fonctionnement de l'école, les différents projets et également sur le suivi des élèves.

### 5.4 Suivi des élèves

- A ce jour, les cahiers de réussites des élèves ont été remis aux parents une fois lors de rendez-vous individuels. Cela a permis d'expliquer l'utilisation de ces cahiers et de faire le point sur la scolarité des élèves.
- Equipe éducative des élèves/Equipe de suivi de scolarisation : elles permettent de faire un point sur la scolarité de l'élève en difficulté et de prendre des décisions (actions en classe, demandes d'aides extérieures,...) visant à l'aider. À ce jour, six réunions ont été menées et deux sont en préparation.
- RASED : prises en charges des élèves, observation dans les classes  
demandes d'aide : 4 transmises, 5 en cours  
interventions de la psychologue : 5  
interventions de l'enseignante E : 2  
Vous pouvez joindre les membres du RASED en laissant un message au 02-38-22-56-74 ou par mail : [rased-olivet@ac-orleans-tours.fr](mailto:rased-olivet@ac-orleans-tours.fr)

Un point sur les inclusions des élèves de la classe arc-en-ciel : à ce jour, les deux élèves de grande section sont inclus toutes les matinées jusqu'à la récréation et deux après-midi de 14h00 à 15h00 sur les temps d'ateliers. Les élèves de moyenne section sont tous inclus sur un temps de motricité ou un, voire deux temps d'atelier selon les profils des élèves. Ils participent tous aux temps de décroisement en sciences et jeux de société. L'élève de petite section n'est pas encore inclus.

### 5.5 Pacte :

Trois collègues participent soit au soutien renforcé pour répondre aux besoins des élèves, soit dans le cadre des stages de réussite, soit à la prise en charge d'élèves à besoins particuliers dans le cadre du Pacte.

### 5.6 Les APC :

Les activités pédagogiques complémentaires sont menées par les enseignantes pendant le temps méridien et concerne la prise en charge d'une vingtaine d'élèves présentant des difficultés dans les apprentissages :

- MS : un groupe graphisme/écriture et un groupe connaissance des lettres et des sons
- GS : deux groupes numération/résolution de problèmes, un groupe phonologie et un groupe connaissance des lettres et des sons.

### 5.7 Projets liaisons inter-cycles

- Liaison Maternelle/ crèche : il est prévu de réaliser une liaison sur le même schéma que l'année dernière, à savoir trois visites de l'école courant juin (salle de motricité, cour de récréation, classes et restauration)
- Inscriptions : elles sont en cours en mairie. Les admissions se feront auprès de la directrice à réception des certificats d'inscription fournis par la municipalité.

- Visite école : une visite de l'école est prévue le mardi 1<sup>er</sup> juillet pour les élèves qui feront leur rentrée en septembre 2025 à l'école du Val.

- Liaison Maternelle/ CP-CE1 : les actions envisagées sont les suivantes : lectures ou récitations de poésies aux élèves de l'UEMA et de moyenne section par les élèves de CP et CE1, des décloisonnements par demi-groupe pour assister à des activités de maternelle pour les CP et des séances pour les GS, une visite de l'école élémentaire afin de présenter les règles de vie par la directrice de l'école élémentaire et un rituel de passage au CP sera organisé fin juin.

Les GS iront découvrir le self de la restauration élémentaire avec les CP deux ou trois fois courant juin.

- Liaison Maternelle / Élémentaire / Périscolaire : des rencontres avec le manager et les directrices sont régulières afin de préparer de projets communs. En ce moment, préparation du Carnaval le 28 mars et du parcours du cœur courant mai-juin.

### **5.8 Les projets pédagogiques : dates évènements, sorties et actions pédagogiques**

- fin novembre-décembre : plusieurs spectacles qui ont été très appréciés des élèves, animations à la bibliothèque pour les GS

- fête de Noël avec la présence du Père Noël, intervention du groupe musical de l'IME pour tous les élèves

- fête de la Galette le 31 janvier avec défilé de reines et de rois

- décloisonnement « Jeux de société » en MS avec les élèves de la classe arc-en-ciel tous les jeudi après-midi

- sortie cinéma : le 10 mars « Hiver féérique »

- journée de l'arbre : le 20 mars au Larry

- Carnaval : le 28 mars sur le thème du cinéma

- opération gâteaux le 15 mai afin d'aider au financement des sorties et classe poney

- piscine : à partir du 5 mai, deux fois par semaine (lundi et jeudi matins)

- poney pour les classes de GS : du 10 au 16 juin

- exposition bibliothèque autour des contes

- fête de la fin d'année : le 20 juin

L'équipe réfléchit à une sortie pédagogique en rapport avec le thème de l'année, peut-être le château de Chamerolles avec une animation autour des cinq sens.

- projet autour du potager : achats par école/mairie de carrés potager et de terreau, sollicitation des familles pour les plants et l'entretien pendant l'été. Le périscolaire sera associé à l'exploitation du potager.

### **5.9 Sécurité**

- PPMS risques majeurs et le PPMS attentat-intrusion « unifiés » : nouveaux exercices réalisés en octobre 2024 et en février 2025.

Le PPMS unifié a été envoyé à la mairie, il reste quelques modifications à faire.

- Le périscolaire réalisera un PPMS attentat-intrusion sur le temps du midi.

- Alertes incendie : un exercice réalisé le 28 janvier 2025, un troisième à venir.

## **6. Questions des parents**

**\* adressée à l'équipe enseignante :**

*L'enseignante présente actuellement dans la classe de grande section en remplacement de M. Gerits sera-t-elle maintenue dans la classe jusqu'à la fin de l'année ?*

Mme ASRIH sera en classe jusqu'à la fin de l'année scolaire, comme cela avait été indiqué aux parents d'élèves de la classe via le cahier de liaison Prim'OT.

**\* adressée à la municipalité :**

*Des parents ont fait remonter le fait que leurs enfants n'avaient pas assez en quantité (1er service et/ou rab disponible de manière variable selon l'ordre du service).*

La municipalité a répondu que la ville suit le grammage recommandé et que s'il y a du rab, une redistribution est faite aux enfants.

**La réunion du prochain conseil d'école aura lieu le 3 juin 2025.**

La directrice remercie tous les participants pour leur présence.

Conclusion : séance levée à 19h40.

A Olivet, le 11 mars 2025

Présidente de séance :  
Mme LEBLOND, directrice

Secrétaires de séance :  
Mme MENGELLE, enseignante  
Mme CREPIN, représentante parents d'élèves

- Règlement intérieur de l'école
  - PV des élections des représentants de parents d'élèves
- transmis en annexes